



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Волгоградский государственный технический университет»

Себряковский филиал

УТВЕРЖДАЮ

Директор СФ ВолгГТУ

С.Е. Карпушова

«29» мая 2024 г.



Преддипломная практика
рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Закреплена за кафедрой
Учебный план
Профиль

Экономика и финансы
38.03.02 Менеджмент
Производственный менеджмент

Квалификация
Срок обучения
Форма обучения

бакалавр
3г 6м
очно-заочная, ускоренное на базе СПО

Общая трудоемкость

3 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:

зачеты с оценкой: 7

Распределение часов дисциплины (модуля, практики) по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции				
Лабораторные				
Практические				
Итого ауд.				
Сам. работа	108	108	108	108
Часы на контроль				
Итого	108	108	108	108

ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

к.э.н., доцент, Щукина Н.В.

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Преддипломная практика

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020г. №970)

составлена на основании учебного плана:

38.03.02 Менеджмент

Профиль: Производственный менеджмент

утвержденного учёным советом вуза от 29 мая 2024 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Экономика и финансы

Протокол от 23 мая 2024 № 9.

к.с.н., доцент Карпушова С.Е.



Рабочая программа одобрена на заседании УМС

Протокол от 28 мая 2024 № 7.

к. э. н., доцент Пацюк Е. В.



1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ). ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ	
Цель изучения дисциплины (модуля, практики) «Преддипломная практика:	
закрепление и углубление теоретических знаний, приобретение студентами практических навыков и компетенций, опыта управленческой, производственной и научной работы по направлению опираясь на знания по ранее изученным специальным дисциплинам: теория менеджмента, учет и анализ, финансовый менеджмент, экономика предприятий и организаций, бизнес-планирование, стратегический менеджмент, налоги и налогообложение предприятий, организация, нормирование и оплата труда. Применение полученных специальных знаний по управлению организацией для решения конкретных управленческих задач, обозначенных в названии выпускной квалификационной работы.	
Основными задачами изучения дисциплины (модуля, практики) являются:	
- закрепление теоретических знаний по менеджменту, управлению персоналом, организационному поведению, маркетингу, анализу хозяйственной деятельности и другим изученным дисциплинам; - приобретение опыта работы в трудовых коллективах предприятий, учреждений и организаций при решении управленческих и производственно-экономических вопросов, при планировании кадровой работы, в технологии управления персоналом и его развитием; - закрепление навыков работы с первичными учетными документами и расчетными обоснованиями при анализе производственной деятельности предприятия, учреждения и организации и их подразделений, оценке уровня организации производства, труда и управления; - овладение практическими навыками выполнения расчетов, участие в составлении и управлении реализацией планово-экономических, маркетинговых, логистических и других программ, в разработке и внедрении планов совершенствования управления предприятиями (организациями); - проведение анализа и прогнозирование поведения работников в рыночных условиях, формирование новой трудовой мотивации и морали, оценка результатов деятельности персонала предприятия (организации); - реализацию умений и навыков принятия управленческих решений в конкретных (производственных) условиях; - подготовку студента к выполнению выпускной бакалаврской работы и самостоятельной профессиональной деятельности.	

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б2.В.05(Пд)
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Практика по получению организационно-управленческих умений и навыков
2.1.2	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
2.1.3	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ)
ОПК-4: Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций;
<i>ОПК-4.1: Знать: финансово-экономические цели деятельности организации (предприятия).</i>
Результаты обучения: в результате обучения студент изучит финансово-экономические цели деятельности организации
<i>ОПК-4.2: Уметь: разрабатывать оптимальные стратегии развития бизнеса организации, планировать инновационные преобразования и реформы в области менеджмента; создавать проектные команды и временные рабочие группы в целях реализации проектов в сфере российского и международного бизнеса и осуществлять руководство их деятельностью.</i>
Результаты обучения: в результате обучения студент научится разрабатывать оптимальные стратегии развития бизнеса организации, планировать инновационные преобразования и реформы в области менеджмента; создавать проектные команды и временные рабочие группы в целях реализации проектов в сфере российского и международного бизнеса и осуществлять руководство их деятельностью

ОПК-4.3: Иметь навыки: аргументированного убеждения в поддержку предлагаемых организационно-управленческих решений в сфере менеджмента и российского и международного бизнеса; контроля за результатами выполнения принимаемых организационно-управленческих решений и оценки их результативности.

Результаты обучения: в результате обучения студент овладеет навыками аргументированного убеждения в поддержку предлагаемых организационно-управленческих решений в сфере менеджмента и российского и международного бизнеса; контроля за результатами выполнения принимаемых организационно-управленческих решений и оценки их результативности.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ)				
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Форма контроля
1	Первичный безопасности инструктаж по технике /Ср/	7	8	3
2	Знакомство с предприятием и составление календарного плана на весь период практики /Ср/	7	10	3
3	стажировка или работа в должности менеджера по кадрам (изучение группового поведения работников, «коммуникативного пространства» руководителя, кадрового и делопроизводственного обеспечения системы управления персоналом /Ср/	7	10	3
4	Изучение информационного и технического обеспечения системы управления персоналом /Ср/	7	10	3
5	Изучение планирования работы с персоналом в организации; оценка результатов деятельности персонала в организации /Ср/	7	10	3
6	Работа на штатной должности или дублером (изучение управляемости поведением в организации, рыночных ориентаций персонала, управления поведением клиентуры, маркетинговой поведенческой среды, организационных возможностей управления, организации выполнения заданий, контролирующего поведения руководителя, оценки конечных результатов /Ср/	7	10	3
7	Изучение деятельности предприятия за последние годы, анализ технико- экономических и финансовых показателей, оценка состоянию продукции; изучение и анализ рынка сбыта продукции; разработка предложения (мероприятия) по повышению эффективности предприятия; /Ср/	7	10	3
8	Написание отчета по производственной преддипломной практике. /Ср/	7	40	3

Примечание. Формы контроля: Эк - экзамен, К - контрольная работа, Ко - контрольный опрос, 3 - зачет, ОП - отчет по практике.

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ				
Оценочные средства планируемых результатов обучения представлены в виде фондов оценочных средств (ФОС), разработанных в соответствии с локальным нормативным актом университета. ФОС представлен в Приложении к рабочей программе (https://rpd.sfvstu.ru/attach/20/1420/FOS.docx)				
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ)				
6.1 Рекомендуемая литература				
6.1.1 Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Электронный адрес
Л1.1	Блинов, А.О.	Менеджмент: учебник	КноРус, 2019	Эбс Кнорус https://book.ru/book/931162
Л1.2	Перцев, С. В.	Оценка и управление стоимостью предприятия: методические указания	СамГАУ, 2018	Эбс Лань https://e.lanbook.com/book/123625

Л1.3	Ершова, М. Л.	Оценка недвижимости: учебно-методическое пособие	КГУ им. Н.А. Некрасова, 2020	Эбс Лань https://e.lanbook.com/book/160113
Л1.4	Гавриш, В. В.	Основы организации и управления в строительстве: учебное пособие	СФУ, 2019	Эбс Лань https://e.lanbook.com/book/157697
Л1.5	под ред. к.ф.-м. наук, д.п.н. С.И. Макарова	Методы оптимальных решений (Экономико-математические методы и модели): учебное пособие	КноРус, 2021	Эбс book.ru https://book.ru/book/936565
Л1.6	Липсиц, И.В.	Экономика: учебник	КноРус, 2022	Эбс КноРус https://book.ru/book/942438
Л1.7	Бондаренко, В.В.	Менеджмент. Введение в профессию: учебное пособие	КноРус, 2021	Эбс book.ru https://book.ru/book/939053
Л1.8	Одегов Ю.Г., под ред., Лукашевич В.В., под ред. и др	Управление человеческими ресурсами: учебник	КноРус, 2020	Эбс КноРус https://book.ru/book/932839
6.1.2 Дополнительная литература (включая периодические издания)				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Электронный адрес
Л2.1	Пестриков, С. А.	Экономика отрасли и предприятия: учебно-методическое пособие	ПНИПУ, 2018	Эбс Лань https://e.lanbook.com/book/161223
Л2.2	Эскиндаров М.А., Григорьев В.В., Гусев А.А., Зимин В.С., Иванова Е.Н.и др., под ред., Федотова М.А., под ред., Атабиева Н.А., Бакулина А.А	Оценка стоимости бизнеса: учебник	КноРус, 2020	Эбс book.ru https://book.ru/book/933947
Л2.3	Моргун, Л. В.	Основы строительного дела: учебное пособие	РГУПС, 2019	Эбс Лань https://e.lanbook.com/book/159398
Л2.4	Иванова, Т. А.	Организация производства строительных материалов и изделий: учебное пособие для вузов	Лань, 2020	Эбс Лань https://e.lanbook.com/book/149302
6.1.3 Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Электронный адрес
Л3.1	Щукина Н.В.	ФОС по производственной (преддипломной) практике для студентов направления подготовки 38.03.02 Менеджмент	СФ ВолгГТУ, 2021	https://rpd.sfvstu.ru/attach/20/1420/MU-1901.docx
6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»				
Э.1	http://government.ru/			
Э.2	https://rosstat.gov.ru/			
Э.3	https://volgastat.gks.ru/			
Э.4	http://pravo.gov.ru/			
Э.5	http://www.consultant.ru/			
6.3 Перечень программного обеспечения				
ПО.1	Google Chrome - браузер			
ПО.2	Mozilla Firefox - браузер			

6.4 Перечень информационных справочных систем	
ИС.1	ЭБС «Лань», https://e.lanbook.com/
ИС.2	ЭБС «Book.ru», https://www.book.ru/
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ)/ОБОРУДОВАНИЕ	
7.1	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (Медиазал) / Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета
8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ)	
По окончании производственной (преддипломной) практики студент-практикант составляет письменный отчет и представляет на выпускающую кафедру руководителю практики от института. Отчет по практике является основным документом, отражающим выполненную студентом работу во время практики, полученные организационные и технические знания, умения и навыки. Необходимо обратить внимание на то, что отчет по производственной (преддипломной) практике – это база для написания выпускной квалификационной работы, в связи с этим, следует ответственно подойти к методам сбора информации и их качественной и количественной оценке. Студент должен показать свое умение анализировать и оценивать полученные результаты исследований, дать свои выводы и конкретные предложения по каждому разделу работы, а также свое заключение о ходе практики и предложения по ее улучшению. Отчет иллюстрируется рисунками, фотоснимками, диаграммами, таблицами.	